

ŠKOLNÍ ŘÁD platný od 1.9.2020

1. Provoz MŠ

- provoz MŠ je od pondělí do pátku od 6,30 do 17, 00 hod.
- děti do MŠ přichází do 8,30 nebo podle aktuální potřeby, po dohodě s učitelkou
- od 6,30 se všechny děti schází ve třídě Berušek, ostatní třídy jsou v provozu od 7,30, stejně tak odpoledne, do 17.00 je v provozu třída Dráčků, z ost. tříd tam děti přecházejí v 16.00, resp. v 16.30
- o veškerých změnách při scházení a rozcházení dětí jsou rodiče informováni informačními letáky na vchodových dveřích, popř. na webu
- režim dne je přílohou č. 1 tohoto školního řádu a je vyvěšen ve všech šatnách

2. Práva dětí a jejich zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- být seznámeni se Školním i Třídním vzdělávacím programem i individuálními výchovně vzdělávacími výsledky jejich dítěte
- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se osobního i rodinného života
- konzultovat výsledky výchovně vzdělávacího procesu s učitelkou i ředitelkou MŠ
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovně vzdělávacího procesu
- projevit jakékoliv připomínky učitelce i ředitelce MŠ
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených v tomto řádu

Dítě má právo:

- na kvalitní vzdělávání a školské služby podle Školského zákona
- aby mu byla v MŠ poskytována ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky
- být respektováno jako jedinec s možností optimálního rozvoje tělesného i psychického

- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život – nikoliv však na úkor druhých – z Listiny lidských práv a svobod a Úmluvy o právech dítěte

-

3. Povinnosti dětí a zákonných zástupců

Povinnosti zákonných zástupců

- zajistit, aby dítě řádně docházelo do mateřské školy, při příchodu do mateřské školy bylo vhodně a čistě upraveno a řádně předáno učitelce.
- na vyzvání ředitelky mateřské školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte § 22 odst.3,písm.b) školského zákona
- informovat mateřskou školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání dítěte
- neprodleně si vyzvednout dítě z MŠ, pokud jsou informováni o náhlých zdravotních potížích dítěte (horečka, průjem, zvracení, úraz, přítomnost parazitů) viz.bod 5 ŠŘ
- omlouvat nepřítomnosti dítěte v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- pokud je zákonnému zástupci dopředu známá krátkodobá nepřítomnost dítěte při vzdělávání v mateřské škole, oznámí tuto skutečnost včetně uvedení důvodu a doby nepřítomnosti dítěte v dostatečném předstihu telefonickou formou, SMS, e-mailem nebo osobně v mateřské škole.
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a změny v těchto údajích – změny telefonů, zdravotních pojišťoven atd.
- ve stanoveném termínu hradit úplatu za předškolní vzdělávání dle § 123 Školského zákona a stravné – viz. příloha Školního řádu č. 2 – „Postup ředitelky při výběru úhrady za předškolní vzdělávání“ , a „Provozní řád ŠJ“

Povinnosti dětí

- vždy respektovat pokyny pedagogů i ostatních zaměstnanců MŠ
- zacházet šetrně s hračkami, pomůckami a veškerým zařízením MŠ
- oznamovat pedagogům úrazy, drobná poranění a jiné změny zdravotního stavu
- (bolesti hlavy, břicha, zvracení, průjem)

4. informace o povinném předškolním vzdělávání

- od šk. roku 2017-2018 je docházka dětí , které dovršily 5 let věku 31.8. daného roku a dříve, **povinná**, pokud bude u těchto dětí absence jiná, než ze zdravotních důvodů, je

třeba ji dohodnout s učitelkou vždy předem, ve třídách jsou zavedeny omluvné listy, kde vždy rodiče písemně zdůvodní nepřítomnost dítěte a podepíše

- rozsah povinnosti docházky u předškolních dětí je 4 souvislé hodiny denně 8 (8,30) – 12.00,(12.30), povinnost není dána v době školních prázdnin, tak jako u ZŠ, v souladu s organizací daného šk.roku, popř. ředitelská volna v okolních ZŠ
- zák. zástupci mohou požádat o individuální vzdělávání (§ 34 b), termíny kdy se rodiče dostaví s dítětem k ověření úrovně očekávaných výstupů budou dohodnuty písemně, vždy 1 x za 2 – 3 měsíce
- **neomluvená absence** – pokud zák. zástupci nedoloží důvody absence dítěte do 3 dnů od obdržení výzvy vydané ředitelkou MŠ, bude postupováno podle §182 a, odst.1, písm. a, bod 3 školského zákona – přestupky, v závažných případech bude navázána spolupráce s **orgánem sociálně - právní ochrany dětí** (§6 a § 10 odst.4 zákona č. 359 / 1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy – podrobně rozpracováno v příloze č. 3 tohoto školního řádu o zajištění bezpečnosti

Péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání:

- MŠ je opatřena vnitřním bezpečnostním systémem a venkovními kamerami, zákonní zástupci a jimi pověřené osoby vcházejí do objektu pomocí bezpečnostních karet
- mateřská škola vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je paní učitelka převezme od jeho zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, až do doby, kdy je předá jeho zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě. Předat dítě pověřené osobě lze jen na základě písemného pověření vystaveného zákonným zástupcem dítěte. Pro předávání dítěte nezletilé osobě (sourozenec) musí být dodržována hranice alespoň 10 let věku pověřeného a sepsáno písemné zmocnění podepsané zákonnými zástupci a ředitelkou MŠ. Toto zmocnění může být zrušeno ředitelkou MŠ pokud se projeví pochybnosti o bezpečnosti
- učitelky dohlížejí na osobní hygienu dětí (před jídlem atd...)
- při vzdělávání dětí dodržují pedagogičtí pracovníci pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které pro tuto oblast stanoví platná školská a pracovněprávní legislativa, děti jsou průběžně poučovány o pravidlech bezpečnosti a nutnosti jejich dodržování
- v průběhu vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice , seznamováni s nebezpečím
- zejména vzhledem k ochraně zdraví ostatních dětí může paní učitelka, pokud má při přebírání dítěte od zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby podezření, že dítě není zdravé, požádat zákonného zástupce o doložení zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání formou předložení potvrzení od ošetřujícího lékaře
- při projevech onemocnění během dne (teplota, zvracení, průjem, bolesti břicha, hlavy i zjištěná přítomnost parazitů) učitelky informují zákonné zástupce okamžitě

- při akcích pořádaných školou, mimo provozní dobu, které nejsou součástí ŠVP a na kterých jsou přítomni zákonní zástupci dětí, ručí za bezpečnost dětí zákonní zástupci nebo jimi pověřeni zmocněnci
- zejména při dále uvedených specifických činnostech, které vyžadují zvýšený dohled na bezpečnost dětí, dodržují pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci zásady a další předpisy BOZP – pobyt mimo areál MŠ, výlety, ozdravné pobyty atd.
- hrací prvky umístěné na školní zahradě lze používat pouze pod dozorem pedagogů
- drobná poranění, ke kterým během dne u dětí dojde, jsou ošetřena učitelkami a rodičům oznámena při převzetí dítěte, vše je zapsáno do třídních „filtrů“
- úrazy, které vyžadují lékařské ošetření, jsou zákonným zástupcům oznámeny okamžitě, v případě naléhavé potřeby je lékařská pomoc zajištěna zaměstnanci MŠ, úraz je zapsán do Knihy úrazů a sepsán Záznam o úrazu
- ve vnějších i vnitřních prostorách MŠ je zakázáno kouřit, požívat alkohol a jiné náv. látky

6. Podmínky zacházení s majetkem MŠ ze strany dětí

Učitelky poučí děti o šetrném zacházení s majetkem školy (pomůckami, hračkami, nábytkem,...) a vedou děti ke kladnému vztahu k majetku školy a k živé i neživé přírodě.

Děti jsou vedeny k tomu, aby respektovaly pokyny ped. pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem.

Zákonní zástupci dětí šetrně zacházejí s majetkem školy, vedou k tomu i své děti a zároveň sledují, aby jejich dítě neodnášelo z mat. školy věci, které jim nepatří.

7. Přijímání dětí do MŠ a ukončení vzdělávání

Děti jsou každoročně přijímány na základě písemné žádosti, podle kritérií vydaných ředitelkou MŠ a v souladu s § 34 odst. 5) školského zákona a § 50 z.č.258/2000 o ochraně zdraví – všechny děti musí být při přijetí řádně očkovány, kromě dětí s povinnou předškolní docházkou.

Ředitelka MŠ může sjednat se zákonnými zástupci zkušební dobu 3 měsíců.

Vzdělávání může být ukončeno na základě písemné žádosti zákonných zástupců.

Vzdělávání může být ukončeno i pokud rodiče porušují dané povinnosti a provoz MŠ závažným způsobem(§ 35 odst.1 školského zákona).

8. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole (§ 30, odst. 1, písm. a školského zákona

Při vzájemném styku zákonných zástupců nebo jimi pověřených osob, se zaměstnanci školy, jsou dodržována pravidla slušného chování a vzájemné ohleduplnosti.

Vzájemné jednání je vždy založeno na principech úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

9. Závěrečné ustanovení

Seznámení se Školním řádem a jeho dodržování je závazné pro zákonné zástupce dítěte i jimi pověřené osoby, rovněž tak i pro zaměstnance školy.

Schváleno na schůzi rodičů dne 3. 9. 2020

Mgr. Milena Ženatá
řed.MŠ